



FICHE D'ACCUEIL SECURITE / HYGIENE DES SALARIES : COMMERCIAUX ITINERANTS

Code: SF_E_RH_05
DOC_PREV_N03_P01

Version: 01

Date: 04/09/2020

NOM :
PRENOM :

POSTE :

Points abordés lors de l'intégration		OUI	NON	Commentaires
Présentation des locaux des sites de rattachement		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Indiquer les espaces de pause, les vestiaires, le bureau des responsables et les sanitaires
Présentation de la mission et du poste de travail		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Préciser l'organisation du poste
Consignes de sécurité	Copie du permis de conduire en cours de validité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Si "non", le salarié n'est pas en mesure d'intégrer son poste de travail
	Règles inhérentes à la mise à disposition d'un véhicule	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Modalités et règles applicables relatives aux véhicules mis à disposition
	Remise du livret d'accueil Sysco et explication des consignes décrites	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Prendre le temps de la lecture et explication des points du livret au moment de l'intégration
	Respect des règles du code de la route et bonnes attitudes de conduite	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Rappeler l'importance du respect des distances de sécurité, des limitations de vitesse, de l'attention durant les manœuvres (ces trois critères = 80% des accidents responsables)
	Entretien du véhicule professionnel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pneumatiques, révisions, prise en compte des témoins lumineux etc....
	Respect des consignes de circulation et stationnement sur les sites et chez les clients	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Circulation en toute sécurité dans tous les déplacements
	Respect des temps de conduite et de pause	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Préciser la responsabilité engagée en cas d'accident (y compris "non responsable")
	Consignes en cas d'alerte incendie sur sites de rattachement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Localisation des issues de secours, extincteurs, point de rassemblement
	Que faire en cas d'accident	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Qui prévenir ? identité des secouristes, pharmacies
Consignes d'hygiène	Remise du Triptyque Sécurité des Aliments : SF_I_RH_01	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Prendre le temps de la lecture et explication des points du triptyque au moment de l'intégration
	Maîtriser la chaîne du froid	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Préciser les mesures mises en place pour le respect de la chaîne du froid au sein de Sysco France (température des produits et des chambres, contrôles des températures)
	Règles d'hygiène liées au poste	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Préciser l'importance de l'hygiène personnelle. Nécessité de bien entretenir le véhicule.
Remise du questionnaire Sécurité et Hygiène Commerciaux itinérants SF_E_RH_06		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A compléter et à corriger le plus rapidement possible
Bonne compréhension des consignes par le salarié		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sur avis du salarié. Si « non », éclaircir les points non assimilés, jusqu'à atteindre le critère « oui »
Fait à..... Le..... Signature du salarié : Nom + signature du Responsable Intégrateur :				
*Par ma signature, j'atteste avoir compris les consignes de sécurité et d'hygiène ci-dessus et m'engage à les respecter.				